

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

Принято

Утверждено

Решением
ученого совета СОГПИ
«24» февраля 2016 г.
Протокол № 8

Ректором СОГПИ

«24» февраля 2016 г.

Л.А. Кучиева



ПОЛОЖЕНИЕ
о научной школе СОГПИ

Владикавказ
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность научных школ Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее – СОГПИ, Институт) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями), Уставом СОГПИ, Положением о научном отделе и другими локальными нормативными актами Института.

1.2. Научной школой считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанный с проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью, возглавляемый руководителем и осуществляющий подготовку научных и научно-педагогических кадров, в том числе молодых ученых.

Под научной школой понимается тип научного сотрудничества, неформальное сообщество ученых, специалистов, аспирантов и студентов, которое:

- имеет сформированную программу, отличающую его от других научных сообществ в данной проблемной области;
- проводит научно-исследовательские работы теоретического и прикладного характера в определенной научной сфере;
- является в данном научном направлении авторитетным по научной и практической результативности;
- представлено своими достижениями в ведущих научных изданиях и форумах международного уровня;
- осуществляет подготовку специалистов высшей квалификации (докторов и кандидатов наук);

– отражает научные достижения в монографиях, учебниках, учебных пособиях.

1.3. Основными функциями научной школы являются мобилизация научного потенциала на решение актуальных теоретико-методологических и практических проблем; обеспечение преемственности научных традиций, поддержка исследований молодых ученых; создание инновационного продукта.

В педагогическом вузе члены научной школы одновременно выполняют образовательные и научные функции, школа имеет ярко выраженный практический характер. Таким образом, в условиях педагогического вуза наиболее приемлемо обозначение *научно-педагогическая школа*.

1.4. Потенциал научной школы обеспечивает выполнение фундаментальных исследований – экспериментальной и/или теоретической деятельности, направленных на применение новых знаний для практических целей и решения конкретных задач.

1.5. Научная школа формируется на базе кафедр СОГПИ и является ведущим научным объединением, выполняющим научно-исследовательские работы по соответствующему научному направлению.

Общие представления и требования к научной деятельности школ могут уточняться с учетом специфики и направления деятельности решением ученого совета Института.

Системообразующим фактором в создании научной школы в Институте является не структурное подразделение: коллектив может формироваться из представителей нескольких кафедр, научно-исследовательских структурных подразделений, а также из научно-педагогических работников и научных сотрудников организаций республики, региона, страны, объединённых общим направлением научных исследований.

1.6. Научная школа возглавляется признанным специалистом,

имеющим исследования в данной области, получившим признание со стороны научного сообщества.

Основными принципами деятельности научной школы являются: научность, системность, перспективность, профессионализм, публичность; сотрудничество, прикладной характер, результативность.

1.7. Результаты деятельности научной школы отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, опубликованных в научных работах (монографиях, статьях в российских рецензируемых научных журналах, рекомендованных ВАК Минобрнауки России, в зарубежных научных журналах, индексируемых иностранными организациями (Scopus, Web of Science и др.), учебниках, учебных пособиях и других изданиях, включая электронные), в выступлениях на научных мероприятиях различного формата (круглых столах, симпозиумах, конференциях, семинарах и т.д.), патентах и т. д.

2. Критерии формирования и признания научной школы

2.1. Признание научной школы в СОГПИ осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие руководителя – ученого, из числа штатного научно-педагогического состава СОГПИ, обладающего педагогическим мастерством и личным авторитетом, под руководством которого по общему научному направлению осуществляется научно-педагогическая деятельность;
- наличие членов научной школы (не менее 5);
- наличие концепции, исследовательской программы и примерной тематики исследований;
- использование оригинальной или творчески адаптированной методики преподавания (как общепедагогической, так и специальной) с элементами развивающего обучения, наличие прикладного аспекта;
- наличие второй волны исследователей в связках «учитель-ученик»

- рекрутирование новых членов школы, в том числе из студенческого коллектива;
- ведение преподавательской деятельности по тематике школы;
- создание учебных материалов различного характера по тематике научной школы, получивших признание на федеральном и региональном уровне (грифы министерств РФ, УМО) ;
- защита диссертаций (докторских и кандидатских) по направлениям школы;
- подготовка и опубликование монографий членов научной школы;
- наличие публикаций членов научной школы в центральных и реферируемых изданиях, материалах международных конференций;
- наличие в вузе аспирантуры по тематике научной школы;
- участие в работе диссертационных советов по защите кандидатских и докторских диссертаций, научно-методических, учебно-методических советов (федерального, республиканского уровней) или редколлегии центральных изданий;
- проведение международных и всероссийских теоретических и научно-практических конференций по проблеме научной школы;
- наличие внебюджетных источников финансирования деятельности научной школы: работа по грантам, объявленным российскими и зарубежными фондами, участие в научно-технических программах министерств и ведомств республики и РФ, хоздоговорных работах с предприятиями и организациями;
- общественное признание коллектива школы (международные и государственные премии, медали, дипломы выставок и конференций; членство в различных российских и зарубежных научных организациях, почетные звания и т. д.);
- наличие открытий, патентов, выданных на разработки авторских свидетельств на изобретение по результатам деятельности научной школы.

3. Цели и задачи научных школ СОГПИ

3.1. Целью деятельности научных школ является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала СОГПИ, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе, интеграции науки и образования.

3.2. Деятельность научных школ Института направлена на решение *следующих задач:*

- выполнение коллективом научных школ фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ по заказу органов государственной власти, российских и зарубежных организаций;

- создание условий для более полного развития творческих способностей членов научных школ;

- участие в подготовке научных и научно-педагогических кадров;

- оказание помощи в становлении молодых ученых СОГПИ, привлечение их к научно-исследовательской деятельности;

- обеспечение преемственности поколений в науке и развитие научного потенциала СОГПИ;

- повышение эффективности взаимодействия членов научных школ в области научно-исследовательской деятельности;

- участие в развитии учебно-методического обеспечения учебных дисциплин в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Руководство научной школой Института

4.1. Руководителем научной школой является ведущий ученый, как правило, доктор или кандидат наук из числа штатных научно-педагогических работников Института, обладающий педагогическим мастерством и личным авторитетом, под руководством которого по общему научному направлению

осуществляется научно-исследовательская деятельность.

4.2. Функции научного руководителя школы:

- осуществляет общее руководство деятельностью научной школы;
- формирует общее научное направление, определяет цели, задачи научной школы;
- принимает решение о включении исследователя в коллектив научной школы на основании результатов научно-исследовательской деятельности;
- содействует в обеспечении и совершенствовании необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности членов научной школы;
- организует подготовку аналитических материалов (отчетов, справок, статей, докладов и др.) о состоянии, перспективах развития, результатах деятельности научной школы;
- осуществляет от имени научной школы взаимодействие со структурными подразделениями Института, а также внешними объединениями и организациями.

5. Членство в научной школе

5.1. Членом научной школы может стать исследователь, область научных интересов которого соответствует научному направлению школы.

5.2. Включение ученого в коллектив осуществляется руководителем научной школы (по личному заявлению исследователя).

5.3. Члены научной школы выполняют научно-исследовательские работы в соответствии с научными направлениями Института, регулярно участвуют в научных мероприятиях различного формата (круглых столах, симпозиумах, конференциях, семинарах и т. д.), содействуют повышению престижа и популяризации результатов научно-исследовательской деятельности школы.

5.4. Члены научной школы участвуют в формировании и развитии научно-методических связей с вузами и научными организациями.

5.5. Члены научной школы выносят на обсуждение результаты собственных научных исследований для включения в базу данных научно-исследовательской деятельности школы.

5.6. Представители научной школы обладают равными правами и обязанностями.

6. Отчетность научной школы

6.1. Руководитель научной школы периодически (не менее одного раза в год) представляет на ученом совете отчет о результатах деятельности научной школы. Отчет рассматривается на заседании ученого совета СОГПИ.

6.2. Члены научной школы выносят на обсуждение результаты собственных научных исследований для включения в базу данных научно-исследовательской деятельности.

6.3. По итогам рассмотрения ученым советом по научной деятельности принимается решение об одобрении или неодобрении отчета. В случае неодобрения отчет может быть отправлен на доработку с определением срока его исполнения, или советом по научной деятельности принимается решение о прекращении деятельности научной школы.

7. Прекращение существования научной школы

7.1. Каждые три года осуществляется «инвентаризация» научной школы на соответствие критериям научной школы Института (согласно пункту 2).

7.2. Прекращение существования научной школы обуславливается:

– несоответствием зарегистрированной научной школы критериям,

установленным настоящим Положением;

- истощением или дезактуализацией ее исследовательской программы, а также обнаружением ее непродуктивности в течение двух последних лет;

- отсутствием организаторских способностей руководителя школы, в результате которых происходит распад коллектива;

- прекращением работы руководителя школы и отсутствием достойного преемника.

7.3. Решение о прекращении функционирования научной школы принимается ученым советом Института по представлению проректора по научной работе.

7.4. Оперативное информационное сопровождение работы научной школы, ведение базы данных о членах научной школы и документации, составление отчетов о результатах ее деятельности осуществляют руководитель научной школы и секретарь ведущей кафедры Института.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к Положению о научной школе СОГПИ

Разработчик:

Проректор по научной работе



Л.В. Газаева

Согласовано:

Юрисконсульт



К.Р. Елканов