

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

**Принято**  
Решением  
ученого совета СОГПИ  
«24» февраля 2016 г.  
Протокол № 8



**Утверждено**  
Ректором СОГПИ  
«24» февраля 2016 г.  
\_\_\_\_\_ Л.А. Кучиева

**Согласовано:**  
председатель студенческого  
профкома СОГПИ  
\_\_\_\_\_ В.А.Тариева  
«24» февраля 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии СОГПИ**

Владикавказ  
2016

## 1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее – Институт, СОГПИ) находится в составе Института в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств регионального бюджета, выделяемых Институту. Студенческое общежитие располагается по адресу: г. Владикавказ, ул. Павленко, 73.

1.2. Положение о студенческом общежитии СОГПИ разработано на основе «Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российского образования» от 10 июля 2007 года и Устава СОГПИ и обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками СОГПИ.

Институт в своей деятельности по функционированию общежития руководствуется:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Жилищным законодательством Российской Федерации;
- Уставом Института и данным Положением;
- Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами Института.

1.3. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов - на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся в Институте, по согласованию с профсоюзной студенческой организацией, возможно размещение в студенческом общежитии:

- стажеров, студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- студентов иных образовательных организаций (по ходатайству руководства).

Иностранные граждане, граждане стран СНГ, принятые на обучение в Институт на договорной основе размещаются в студенческом общежитии Института на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

- 1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Института местами в студенческом общежитии, перечисленных в п.1.3 данного Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут, по решению администрации Института, согласованному с профсоюзной организацией студентов, переоборудоваться под общежития для работников Института на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.
- 1.5. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами могут организовываться комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (душевые, умывальные комнаты, прачечные, гладильные комнаты). Помещения санитарно-бытового значения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.
- 1.6. Положение о студенческом общежитии СОГПИ утверждается ректором Института по согласованию с профсоюзной организацией студентов Института. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию его материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, по организации бытового обслуживания проживающих, возлагается на администрацию Института.
- 1.7. Проживание в студенческом общежитии осуществляется на договорной основе.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии Института**

- 2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:
  - проживать в закрепленной комнате весь срок обучения в Институте при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
  - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
  - переселяться с согласия администрации Института в другое жилое помещение студенческого общежития;
  - избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
  - участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной

работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, правила проживания, «Правила внутреннего распорядка студенческого общежития», техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- выполнять условия заключенного с администрацией Института «Договора найма жилого помещения»;
- своевременно, в установленном Институтами размере и порядке, вносить плату за проживание;
- вежливо и уважительно относиться к администрации и работникам общежития, работникам службы охраны, незамедлительно выполнять их законные требования;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным «Договором найма жилого помещения».

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории, а так же другим видам работ с учетом заключенного «Договора найма жилого помещения» с соблюдением Правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и «Правил внутреннего распорядка» в студенческом общежитии, а также нарушение «Договора найма жилого помещения» к проживающим, по представлению администрации студенческого общежития или по решению студенческого совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и «Правилами внутреннего распорядка» Института.

## 2.5. Категорически запрещается:

- появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- появляться в оскорбляющем честь и достоинство проживающих внешнем виде;
- играть в азартные игры, курить, выражаться нецензурно, нарушать тишину в период с 23.00 до 7.00.
- за применение физического насилия в общежитии, либо угрозу его применения, проживающие незамедлительно выселяются из общежития.
- использовать в комнатах обогревательные приборы и электрические (газовые) устройства для приготовления пищи.

## 2.6. За нарушение требований настоящего Положения администрация Института может применить следующие взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение.

## **3. Обязанности администрации Института**

3.1. Администрация Института обеспечивает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Общее руководство деятельностью студенческого общежития:

- заселение – выселение студентов;
- поддержание установленного порядка в нем;
- организация досуга студентов осуществляется проректором по воспитательной и социальной работе Института.

Непосредственное руководство указанной деятельностью осуществляет заведующий общежитием, назначаемый ректором Института. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организация быта проживающих осуществляет комендант общежития.

3.3. Администрация Института обязана:

- обеспечивать обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и нормами проживания в общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилищного помещения;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей.
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима,
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии Института.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

- 4.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее ректором Института.
- 4.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:
  - непосредственное руководство работой обслуживающего (технического) персонала студенческого общежития;
  - вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения, ордера, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- учет и доведение до ректора Института замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
  - информирование ректора Института о положении дел в студенческом общежитии;
  - проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.
- 4.3. Заведующий студенческим общежитием:
- вносит предложения ректору Института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии, совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректора Института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
  - принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
  - вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
  - совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.
- 4.4. Ремонтно-строительными мероприятиями в здании общежития Института руководит комендант общежития.
- 4.5. Воспитательной работой и культурно-массовыми мероприятиями в общежитии руководит управление воспитательной и социальной работы.

## **5. Порядок заселения в студенческое общежитие Института и выселения из него**

- 5.1. Размещение студентов в общежитии Института осуществляется в соответствии с настоящим Положением. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе, утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется Институтom по согласованию с профсоюзной организацией студентов и объявляется приказом ректора Института. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Института заключают

«Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии», который составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего, другой находится в администрации Института. Вселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления и «Договора найма жилого помещения», ордера, в котором указывается номер комнаты и оформляется приказом ректора Института. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Институте.

- 5.2. Порядок пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям в каникулярный период и в праздники, и в других исключительных случаях определяется Институтом по согласованию с профсоюзной организацией студентов.
- 5.3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется заведующим общежитием в порядке, установленном органам внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется паспортисткой общежития.
- 5.4. При отчислении из Института (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным «Договором найма жилого помещения в студенческом общежитии».
- 5.5. Вселение семейных студентов осуществляется на основании совместного решения ректора Института и студенческой профсоюзной организации исходя из имеющегося жилого фонда.

## **6. Плата за проживание в студенческом общежитии Института**

- 6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году вносится обучающимся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время проживания, в том числе и в период каникул.
- 6.2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека.
- 6.3. Размер платы за проживание в студенческом общежитии для всех категорий обучающихся устанавливается на каждый учебный год Ученым советом Института.
- 6.4. В соответствии с частью 5 статьи 36 федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-а «Об образовании в Российской Федерации»



плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I-II гр., инвалидов с детства, со студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, со студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, с ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также со студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, во внутренних войсках МВД РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с воинской службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». По инициативе Института плата не взимается с детей, пострадавших от теракта в г. Беслане. Ученый совет Института в качестве исключения по представлению деканов факультетов может освободить от платы за проживание в общежитии студентов.

- 6.5. Абитуриенты, а также студенты-заочники, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов и защиты дипломных проектов (сдача государственных экзаменов) вносят плату за проживание в соответствующем размере.

## **7. Студенческое самоуправление в общежитии**

- 7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов Института, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в

соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Института.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по передаче за проживающим на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними комнат на весь период обучения.

7.2. Студсовет общежития участвует в согласовании вопросов по:

- переселению проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- мерам поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- плану внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Института может морально и материально поощрить членов Студсовета общежития за успешную работу.

7.3. В каждом жилом помещении (комнате) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется правилами проживания, а также решениями Студсовета и администрации общежития.

## **8. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Института**

### **8.1. Общие положения**

Настоящие Правила являются обязательными для всех проживающих в студенческом общежитии.

### **8.2. Пропускной режим в общежитии и порядок посещения гостей**

- 8.2.1. Пропускной режим – это система мероприятий, исключающих возможность бесконтрольного входа и выхода проживающих и других лиц, выноса (вноса) материальных ценностей из общежития. Вход в общежитие и выход из него разрешен с 07.00 до 23.00.
- 8.2.2. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам за передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.
- 8.2.3. При проходе в общежитие:
- проживающие в общежитии предъявляют пропуск;
  - работники общежития (Института) предъявляют служебное удостоверение;
  - лица, не работающие и не обучающиеся в Институте, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность, а охрана общежития в специальном журнале записывает сведения о посетителях с указанием посещаемых лиц.
- 8.2.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.
- 8.2.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческого общежития в специальном журнале.
- 8.2.6. Родственники проживающих могут находиться в студенческом общежитии в течение времени, отведенного администрацией общежития.
- 8.2.7. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.
- 8.3. Ответственность за нарушение настоящих Правил**
- 8.3.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по предоставлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.
- 8.3.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:
- замечание;
  - выговор;

- выселение из общежития.
- 8.3.3. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Института.
- 8.3.4. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:
- использования жилого помещения не по назначению;
  - разрушения или повреждения жилого помещения;
  - отказа от регистрации по месту пребывания;
  - систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
  - невнесения платы за жилое помещение в течение трех месяцев
  - отсутствия в общежитии без письменного предупреждения более месяца;
  - появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
  - хранение, распространение в общежитии наркотических средств;
  - хранение в общежитии взрывчатых, химических веществ или огнестрельного оружия;
  - отчисления из Института;
  - иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.3.5. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Института.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Настоящее Положение согласовывается с профсоюзным комитетом студентов, утверждается на Ученом совете и вводится в действие приказом ректора Института.
- 9.2. Текст Положения размещается на официальном сайте Института.
- 9.3. Неотъемлемой частью данного Положения являются следующие приложения:
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Института;
  - Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
  - Кодекс профессиональной этики педагогических работников и обучающихся СОГПИ.

## **ДОГОВОР найма жилого помещения в студенческом общежитии №**

г. Владикавказ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее – Институт), в лице ректора Кучиевой Людмилы Асланбековны, действующей на основании Устава, приказа «О назначении на должность» № 95л/с от 13.12.2013 г., именуемой в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося, либо законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан (кем, когда) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
именуемый(-ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

- 1.1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в государственной собственности на основании Свидетельства о государственной регистрации права от 22.02.2013г. и оперативном управлении Института, состоящее из койко-места в комнате № \_\_\_\_\_ общежития расположенного по адресу: г. Владикавказ, ул. Павленко, д.73 для временного проживания в нем.
- 1.2. Жилое помещение предоставляется Нанимателю на период обучения в Институте на срок с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 1.3. Характеристики предоставляемого жилого помещения, его санитарно-технического состояния, иного оборудования находящегося в нем, содержатся в техническом паспорте жилого помещения.

### **2. Права и обязанности Нанимателя**

2.1. Наниматель имеет право:

- на использование жилого помещения для проживания;
- на пользование общим имуществом в общежитии;
- на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения;
- на расторжение в любое время настоящего Договора;
- избирать совет студенческого общежития (далее – Студсовет) и быть избранным в его состав;
- через Студсовет участвовать в решении вопросов улучшения жилищно-бытовых условий проживающих.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

- соблюдать правила пользования жилым помещением, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 и Правила проживания в общежитии ГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный педагогический институт»;
  - обеспечивать сохранность жилого помещения;
  - поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
  - производить оплату за найм жилого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем. Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
  - переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем;
  - допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
  - при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
  - осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
  - при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
  - при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение;
- 2.3. Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.
- 2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

### **3. Права и обязанности Наймодателя**

#### **3.1. Наймодатель имеет право:**

- требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### **3.2. Наймодатель обязан:**

- передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества общежития, в котором находится жилое помещение;

- осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
- предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта другое жилое помещение без расторжения настоящего Договора.
- информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ;
- принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### **4. Расторжение и прекращение Договора**

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с отчислением Нанимателя из Института.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение.

#### **5. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

5.1. Оплата за найм жилого помещения и коммунальные услуги вносится ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. в месяц. Размер оплаты за жилое помещение может быть изменен, в порядке и на условиях, установленных жилищным законодательством и локальными нормативными актами СОГПИ.

#### **6. Иные условия**

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном жилищным законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### **НАЙМОДАТЕЛЬ**

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» 362003, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. К. Маркса, 36.

Банковские реквизиты:

л/с 20106481920

р/с 40601810590331000001

код дохода 00000000000000000130

ИНН 1501003854

КПП 151301001

Отделение НБ Республики Северная Осетия-Алания г.Владикавказ

БИК 049033001

ОКПО 02096048

ОКАТО 90401362000

ОКТМО 90701000

ОКОГУ 2300223

ОГРН 1021500508193

Ректор \_\_\_\_\_ Кучиева Л.А.

м. п.

НАНИМАТЕЛЬ

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Место регистрации: \_\_\_\_\_  
(Субъект РФ, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира (комната), индекс)

Место рождения: \_\_\_\_\_

Дом. тел.: \_\_\_\_\_

Моб. тел.: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

кем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

С Правилами проживания в общежитиях ознакомлен:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата ознакомления) (Подпись обучающегося) (ФИО обучающегося)



