

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

Принято

Решением

ученого совета СОГПИ

«28» февраля 2017г.

Протокол № 7

Утверждено

Ректором СОГПИ

» 28 февраля 2017г.

Л.А. Кучиева



ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-квалификационной работе (диссертации) обучающихся по
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СОГПИ

Владикавказ 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет требования к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта (далее – НКР) и её защите в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее – СОГПИ).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

– Постановлением Правительства РФ «О порядке присуждения ученых степеней» от 24 сентября 2013 г. №842;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» от 30 апреля 2015 г. №464;

– Положением об организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СОГПИ» от 24 февраля 2016 г., протокол №8;

– Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СОГПИ от 26.04.2016г., протокол №11.

1.3. Подготовка НКР является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Процедура подготовки НКР включает в себя все этапы, связанные с выбором темы, назначением руководителя и последующей подготовкой научно-квалификационной работы.

1.5. Научно-квалификационная работа (диссертация) представляет собой самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, в которой изложены новые научно обоснованные решения, представляющие значимость для развития науки.

1.6. Содержание НКР работы должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому самостоятельно готовится аспирант в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.7. НКР должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

1.8. Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

1.9. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах в соответствии с требованиями п.13 постановления Правительства РФ от 24.09.2013г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней».

1.10. В НКР аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в научно-квалификационной работе (диссертации) результатов научных работ, выполненных обучающимся лично и (или) в соавторстве, аспирант обязан отметить в НКР это обстоятельство.

2. Тематика научно-квалификационных работ (диссертаций)

2.1. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы НКР в рамках направленности программы аспирантуры, основных направлений научно-исследовательской деятельности СОГПИ.

2.2. Тематика НКР должна быть направлена на обоснование эффективных путей и условий решения профессиональных задач, указанных во ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки – раздел IV «Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры».

2.3. При выборе темы НКР следует руководствоваться тем, что тема должна:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, учитывать степень ее разработанности и освещенности в научной литературе;
- основываться на проведенных в процессе обучения в аспирантуре самостоятельных научных исследованиях;
- учитывать интересы и потребности организаций, на материалах которых выполнена работа.

2.4. Темы научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов рассматриваются на заседании профильной кафедры в присутствии научных руководителей НКР и утверждаются на ученом совете Института не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры.

2.5. Тема научно-квалификационной работы может быть изменена по заявлению аспиранта с указанием причины по согласованию с научным руководителем аспиранта не позднее, чем за 3 месяца до представления научного доклада о результатах научно-квалификационной работы (диссертации). Изменение или корректировка темы научно-квалификационной работы оформляется приказом ректора.

3. Требования к содержанию научно-квалификационной работы аспиранта

3.1 Содержание НКР аспиранта должно учитывать требования ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности аспиранта и включать:

- обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе;
- изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет научно-квалификационной работы;
- при необходимости содержать графический материал (рисунки, графики и пр.);
- выводы, рекомендации и предложения;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

4. Требования к структуре научно-квалификационной работы аспиранта

4.1. Материалы научно-квалификационной работы должны состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- титульный лист (Приложение №1);
- оглавление с указанием номеров страниц;
- введение;
- основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты);
- выводы по главам;
- заключение;
- библиографический список;

– приложения.

4.2. Введение содержит четкое обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, противоречия, которые легли в основу данного исследования, определение проблемы, цели, объекта, предмета и задач исследования, формулировку гипотезы (если это предусмотрено видом исследования), раскрытие методологических и теоретических основ исследования, перечень используемых методов исследования с указанием опытно-экспериментальной базы, формулировку научной новизны, теоретической и практической значимости исследования; раскрытие положений, выносимых на защиту, апробацию и внедрение результатов исследования (публикации (в том числе в журналах из Перечня ВАК РФ), выступления на конференциях, заседаниях кафедры и т.д.).

4.3. Основная часть посвящена раскрытию предмета исследования, состоит не менее чем из двух глав, каждая из которых начинается с новой страницы. В конце каждой главы рекомендуется делать выводы, оформляя их отдельным пунктом «Выводы по ... главе».

4.4. Заключение представляет собой последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В нем содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы.

4.5. Библиографический список включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.28-2001. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте НКР рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки, например [17], [8, с. 25].

Каждый источник, включенный в библиографический список, должен иметь отражение в тексте НКР. Количество использованных источников: не менее 30.

4.6. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение», его порядкового номера и тематического заголовка. На все приложения в тексте научно-квалификационной работы должны быть ссылки.

4.7. Объем научно-квалификационной работы составляет 70-80 страниц.

5. Требования к оформлению научно-квалификационной работы

5.1. Текст научно-квалификационной работы выполняют с использованием компьютера (машинописным способом) на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал – 1,5.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным 12,5 мм.

5.2. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

5.3. «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА 1», «ГЛАВА 2», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками структурных частей. Эти заголовки, а также соответствующие заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, без подчеркивания.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей НКР и иметь абзацный отступ. После номера главы ставится точка и

пишется название главы. Главы «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются.

5.4. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа (или знака параграфа), разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

5.5. Графики, схемы, диаграммы располагаются в научно-квалификационной работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: *Рисунок 1. Название рисунка.*

5.6. Таблицы располагают непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и также выравниваются по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы помещается над ней, содержит слово *Таблица* без кавычек и указание на порядковый номер таблицы, без знака №. Например, *Таблица 1. Название таблицы.*

5.7. Приложения должны начинаться с новой страницы и располагаться в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова *Приложения*, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

5.8. Текст НКР представляется в научный отдел для проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, с использованием системы «Антиплагиат». Показатели оригинальности текста НКР должны быть 71% и выше.

5.9. НКР представляется на профильную кафедру в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на

компакт-диске (CD-диск) не менее чем за месяц до представления научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации).

6. Рецензирование научно-квалификационных работ

6.1. Для определения качества проведенного научного исследования и репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности НКР, она подлежит обязательному рецензированию (в том числе и внешнему).

6.2. Рецензентами научно-квалификационной работы аспиранта могут быть специалисты с ученой степенью по направлению и профилю обучающегося.

6.3. Рецензенты должны иметь полный текст НКР.

6.4. Рецензенты обязаны внимательно ознакомиться с НКР, актом о внедрении (при наличии) и сделать личное заключение об оценке научно-квалификационной работы (диссертации).

6.5. Рецензенты готовят письменную рецензию на рассматриваемую научно-квалификационную работу. В рецензии (Приложение 2) должны содержаться: рекомендуемая оценка, актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность, новизна и практическая значимость, а также заключение о соответствии диссертации требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013г. №842.

6.6. Рецензенты представляют письменную рецензию на НКР заведующему профильной кафедрой и аспиранту за 14 дней до государственной итоговой аттестации.

7. Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации)

7.1. На подготовку к представлению научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) отводится время (количество недель) в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению и в соответствии с учебным планом по направлению и профилю обучения.

7.2. Подготовленная к защите НКР представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта.

7.3. Научный руководитель подготавливает отзыв, отражающий работу аспиранта над научно-квалификационной работой и его индивидуальные качества, в государственную экзаменационную комиссию (Приложение 3).

7.4. К научно-квалификационной работе может быть приложен акт о внедрении результатов научно-квалификационной работы (Приложение 4).

7.5. Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) является частью государственной итоговой аттестации аспирантов и регламентируется локальными нормативными актами Института, устанавливающими порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СОГПИ.

7.6. Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссий (далее – ГЭК).

7.8. Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников аспирантуры на основании экспертизы содержания научного

доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) и оценки умения аспиранта представлять и защищать ее основные положения.

7.9. Научный доклад по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) оценивается в соответствии с критериями, установленными для диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук:

- актуальность;
- глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна, и практическая значимость.

7.10. Представление аспирантами научного доклада проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в течение 15-20 минут.

На каждого аспиранта, представившего научный доклад, заполняется протокол, который подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

7.11. По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) профильная кафедра дает заключение по диссертации, которое подписывается заведующим профильной кафедры и утверждается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. В заключении отражаются личное участие аспиранта в

получении результатов, изложенных в научно-квалификационной работе (диссертации), степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом.

7.12. При успешном представлении научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) и положительных результатах других видов государственной итоговой аттестации аспирантов решением Государственной аттестационной комиссии аспиранту присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом (с приложением) об окончании аспирантуры государственного образца.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором СОГПИ и действует до его отмены.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

8.3. В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации. Изменения и дополнения к Положению принимаются на ученом совете СОГПИ и утверждаются ректором.

8.4. Оригинальный экземпляр настоящего положения хранится в документах ученого совета Института до замены его новым вариантом.

Копия настоящего положения хранится в составе документов в отделе аспирантуры.

Приложение 1.

Образец оформления титульного листа НКР

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ»**

кафедра _____

на правах рукописи

**НАУЧНЫЙ ДОКЛАД ПО ОСНОВНЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ НАУЧНО-
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

направление подготовки _____

направленность программы _____

ТЕМА НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Аспирант

И.О. Фамилия

Научный руководитель
Ученая степень, звание

И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой
Ученая степень, звание

И.О. Фамилия

Владикавказ

20____

Приложение 2

Образец оформления рецензии на НКР

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

РЕЦЕНЗИЯ

на научно-квалификационную работу (диссертацию)

Фамилия имя отчество аспиранта

на тему «*Название научно-квалификационной работы*», представленную к

ГИА по направлению подготовки _____

код и наименования подготовки

по направленности программы _____

наименование направленности

Текст рецензии

Представленная научно-квалификационная работа соответствует (не соответствует) требованиям, установленным к научно-квалификационной работе (диссертации) по направлению подготовки _____, по направленности программы _____

Рецензент: ученая степень, ученое звание, должность

_____/_____

(подпись)

(Ф. И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г. МП (отдела кадров)

Приложение 3

Образец оформления отзыва научного руководителя на НКР

ОТЗЫВ

научного руководителя на аспиранта

Фамилия имя отчество аспиранта

Текст отзыва

Научный руководитель: ученая степень, ученое звание, должность

_____/_____
(подпись) (Ф. И. О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 4

Образец оформления Акта о внедрении результатов НКР

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

АКТ

о внедрения результатов научно-квалификационной работы

Фамилия имя отчество аспиранта

на тему «*Название научно-квалификационной работы*»

по направлению подготовки _____,

код и наименования подготовки

направленности программы _____

наименование направленности

Текст акта о внедрении

Проректор по научной работе
Государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Северо-Осетинский
государственный педагогический институт»

Л.В. Газаева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о научно-квалификационной работе (диссертации)
обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре СОГПИ

Разработчик:

Заведующий аспирантурой



М. С. Полежаев

Согласовано:

Проректор по научной работе



Л. В. Газаева

Юрисконсульт



К. Р. Елканов