


Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

**Принято**

Решением  
ученого совета СОГПИ  
«30» августа 2017 г.  
Протокол № 1

**Утверждено**

Ректором СОГПИ  
«30» августа 2017 г.  
 Л.А. Кучиева



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных  
образовательных программ в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее – Институт).

1.2. Порядок разработан на основе следующих нормативных актов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации

– «Порядока организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301) п.41;

– «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г.;

– «Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры в СОГПИ», принято решением ученого совета СОГПИ 30 августа 2017 г., протокол № 1 п. 2.49

– «Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в СОГПИ», пронятого решением ученого совета СОГПИ 24 февраля 2016 г., протокол № 8, п.2.46

1.3. Под зачётом понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Институте (экзаменационные и зачетные ведомости, зачетная книжка) из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Институте.

## 2. Порядок осуществления зачета

2.1. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Институте, может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций;
- переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в СОГПИ.

2.2. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

2.3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется при наличии:

- учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, в учебном плане, разработанном по основной образовательной программе, реализуемой в СОГПИ при полном соответствии названия и результатов обучения (согласно ФГОС);

- дополнительной образовательной программы, результаты которой подлежат зачету, в учебном плане по образовательной программе, реализуемой в СОГПИ;

- не менее 80% объема часов, отведенных на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы в учебном плане СОГПИ, подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- свидетельства об аккредитации основной образовательной программы, в рамках которой осваивался учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика, если зачет результатов обучения производится в (название образовательной организации) по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию

2.4. Решение о зачёте результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, оформляется распоряжением декана

факультета на основании заявления обучающегося на имя ректора Института( Приложение №1) и анализа документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, представленных обучающимся после освоения образовательной программы (ее части).

2.5. При несоответствии наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане, разработанном в СОГПИ, недостаточном объёме часов (более 20% разницы в объеме) и (или) неполном соответствии результатов обучения решение о зачёте принимается с учётом мнения педагогического(их) работника(ов), реализующего(их) учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в СОГПИ.

2.6. При несоответствиях, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации. Переаттестация проводится педагогическим работником, реализующим учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в СОГПИ.

2.7. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

2.8. Зачтенные и переаттестованные результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность выставляются в экзаменационную/зачетную ведомость и зачетную книжку.

2.9. Решения о зачёте в случае реализации образовательной программы в сетевой форме принимаются в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.10. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для разработки Положения.

2.11. Положение действует до принятия нового.

Приложение 1  
Ректору СОГПИ  
Л.А. Кучиевой  
студента \_\_\_\_\_ курса  
ФИО

### Заявление

Прошу зачесть результаты обучения по (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и др)

\_\_\_\_\_

полученные в \_\_\_\_\_

(наименование организации, выдавшей документ)

\_\_\_\_\_

копию документа, подтверждающего результаты освоения дисциплин и копию свидетельства об аккредитации основной образовательной программы, в рамках которой осваивался учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика прилагаю.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись обучающегося ( \_\_\_\_\_ расшифровка подписи)

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

**Разработчик:**

Начальник УМО УМУ



А.Н. Туаева

**Согласовано:**

Юрисконсульт



К.Р. Елканов