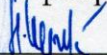


Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный педагогический институт»

Принято
Решением
ученого совета СОГПИ
«24» февраля 2016 г.
Протокол № 8



Утверждено
Ректором СОГПИ
«24» февраля 2016 г.
 Л.А. Кучиева

Правила
внутреннего распорядка студентов СОГПИ

Настоящие Правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения студентов, преподавателей и администрации Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее Институт, СОГПИ), которые обеспечивают общую культуру образовательного процесса, формируют и развивают сознание студентов, помогающее выстраивать своё поведение на основе норм, принимаемых обществом провозглашаемых в качестве личностных ценностей.

2. Правила деятельности подсистемы «преподаватель-студент».

2.1 В организационной работе:

учебные занятия в Институте начинаются и заканчиваются по звонку; время учебных занятий используется для организации активной познавательной деятельности студентов;

воспитательная функция учебного занятия органически взаимосвязана с обучающей и развивающей; воспитание осуществляется через содержание, организацию, метод, через влияние личности преподавателя на студентов и систему их взаимоотношений;

преподаватель с самого начала добивается полной готовности студентов к учебному занятию, не отвлекая их внимание на то, что не относится к учебному процессу;

обращение к студенту должно быть уважительным;

преподаватель вырабатывает спокойный сдержанный тон. Регулирование поведения студентов достигается педагогической техникой и методикой учебного занятия;

- категорически запрещается крик, оскорбление студента. Во всех ситуациях - спокойный тон, выдержка, педагогическое требование;

- преподаватели, работающие в одной учебной группе, в зависимости от обстоятельств, проводят коррекцию общих требований, в зависимости от поведения и отношения к обучению студентов группы;

- важное место в учебно-воспитательном процессе занимают высокие профессиональные качества преподавателей, которые совершенствуются в совместной работе, через самообразование и творческий поиск;

- преподаватели в своей деятельности укрепляют доверие студентов к педагогическому коллективу на основе сотрудничества и взаимоуважения.

2.2. В этике поведения преподавателя:

- помни, что уважение к студентам терпение и профессионализм неотделимы от специальности педагога и учителя;

- отличай авторитет истинный от авторитета ложного;

- береги традиции Института;

- береги честь и достоинство своих коллег;

- цени себя, но не забывай и об оценке коллег;

- помни что, процесс ценится не сам по себе, а по своим результатам;

- не ищи причину собственных неудач в других, попробуй определить её в себе;
- не ставь свои интересы выше всего. Выше всего интересы коллектива;
- благородство воспитывается бл 1городством. Личность воспитывается личностью.
- Помни об этом, выстраивая свои отношения с коллегами, студентами, родителями;
- вас формирует не то, вы получаете, а то, что вы отдаете. Усилия, которые вы отдаете обществу, формируют общество. А оно делает богаче вас самих.

3. Права и обязанности студентов.

Права и обязанности студентов возникают с момента издания приказа о зачислении в Институт.

3.1. Права студентов.

Студенты Института обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конституцией и законодательством РФ (Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012»), Уставом и локальными актами СОГПИ.

Студенты имеют право:

3.1.1. На получение общего среднего (полного) образования, среднего профессионального и высшего образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.1.2. На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам, на изучение по своему желанию факультативов и предметов по выбору из числа предлагаемых.

3.1.3. После успешного завершения любого этапа обучения либо продолжить его, либо прервать обучение, поступив на работу, или перейти на другую форму обучения.

3.1.4. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг. На параллельное изучение, на договорной платной основе, более чем одной профессии (специальности).

3.1.5. На бесплатное пользование для реализации прав, указанных выше, учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и.т.п., находящимися в оперативном управлении или распоряжении Института.

3.1.6. На участие в управлении и общественной деятельности в Институте, в порядке, установленном уставом Института и соответствующими локальными актами; а также в органах самоуправления.

3.1.7. На свободное посещение мероприятий Института, не предусмотренных учебным планом.

3.1.8. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами, и поступившими ассигнованиями, стипендиями, местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр.

3.1.9. Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов. 3.2. Студенты - сироты и студенты, оставшиеся без попечения родителей (лиц их заменяющих) в период обучения их в Институте, содержатся на полном государственном обеспечении в пределах поступивших ассигнований.

3.3. Институт создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья студентов.

3.4. Обязанности студентов.

Студенты обязаны:

3.4.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ. 3.4.2.

3.4.3. Знать и выполнять устав Института.

Обязанности каждого студента конкретизируются и закрепляются договором между ним и Институте, исполнение которого обязательно.

3.4.3. Знать и выполнять настоящие правила внутреннего распорядка.

3.4.4. Присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

3.4.5. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания.

3.4.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения и общежития.

3.4.7. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Вести здоровый образ жизни.

3.4.8. Беречь собственность Института и его структур. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Института.

3.4.9. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершению очередных этапов обучения, и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в Институте,

3.4.10. Материальный ущерб, нанесенный Институту по вине студента, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

3.4.11. Выполнять поручения руководства Института и кураторов, связанные с учебной и воспитательной работой.

4. Поощрения и взыскания студентов

Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства

студентов. Не допускается применение методов физического или психического насилия.

4.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности студенты должны быть поощрены.

Решение о поощрении принимают ректорат или совет Института (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

4.1.1. Благодарность.

4.1.2. Благодарность с занесением в личное дело.

4.1.3. Благодарность с награждением Почетной грамотой.

4.1.4. Благодарность с награждением Дипломом номинации «Студенческого Олимпа».

4.1.3. Благодарность с награждением Почетной грамотой.

4.1.4. Благодарность с награждением Дипломом номинации «Студенческого Олимпа».

4.1.5. Благодарность с денежной премией или ценным подарком.

4.1.6. Назначение повышенной стипендии.

4.1.7. Назначение именной стипендии, либо выдвижение на ее присуждение.

4.1.8. Направление отличников учебы в ведущие вузы России.

4.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение студентами своих обязанностей.

Нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из Института.

За нарушение Правил внутреннего распорядка, других локальных актов, Устава Института, дисциплины, условий своего договора студентам может быть назначено одно из следующих взысканий:

4.2.1. Замечание.

4.2.2. Выговор.

4.2.3. Строгий выговор.

4.2.4. Лишение стипендии или надбавок к ней.

4.2.5. Временное отстранение от занятий.

4.2.6. Отчисление из Института.

4.3. Ректорат, Совет института не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения-его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда нарушение стало известно.

За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

4.4. За проступки и преступления студентов, совершенные ими во внеучебное время, Институт ответственности не несет.

5. Отчисление студентов из Института.

Отчисление студентов производится по решению Совета Института приказом ректора.

Основанием для отчисления могут служить.

5.1 Систематическое непосещение занятий без уважительных причин.

5.2. Нежелание студента продолжить обучение.

5.3. Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой).

5.4. Грубое, хотя бы и однократных, нарушение дисциплины, требований Устава Института, договора между студентом и Институтom или настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение.

5.5. Выявившаяся профессиональная непригодность студента.

5.6. Приговор суда, вступивший в законную силу.

5.7. Для получающих платные образовательные услуги - невнесение в договорной срок обусловленной платы за обучение.

О всех отчисленных из Института, а также о выпущенных досрочно(на основании п.3. 1.3. настоящих Правил внутреннего распорядка), ректорат(администрация) обязан(а) в трехдневный срок проинформировать семью(по месту проживания) отчисленного, выпущенного досрочно.

6. Внутренняя организация в учебной группе.

В каждой учебной группе общим решением студенты избирают из своего состава старосту, согласовывая его кандидатуру с куратором.

6.1. Староста группы - ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным однокурсников по организации самоуправления в группе, и одновременно с этим, помощником куратора.

6.2. Староста избирается и переизбирается общим решением группы. Кандидатура старосты согласовывается с куратором.

6.3. Срок полномочий старосты определяется общим собранием группы.

6.4. В своей деятельности староста стремится к сохранению и развитию лучших традиций группы и Института.

6.5. Староста группы отвечает:

- за организацию хозяйственно - бытовых мероприятий группы, включая дежурство,

делегуя ответственность сектору правопорядка;

- за своевременное информирование группы о событиях, непосредственно её касающихся;

- за организацию самоуправления в группе.

6.6. Староста группы имеет право:

- созывать и проводить общие собрания группы;

- собирать актив группы для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности группы и участия её в мероприятиях факультета, Института;

- требовать от актива группы отчетов о выполнении поручений, определенных функциями соответствующих секторов;

- оперативно (срочно) принимать решения по хозяйственно-бытовым и организационным вопросам жизнедеятельности группы;

- в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями группы, а также координировать действия студентов группы в мероприятиях факультета. Института:

- представлять интересы группы в общественных организациях факультета, Института;

- участвовать в подведении итогов факультетских и общеинститутских мероприятий, когда это касается группы.

6.7. Староста группы обязан:

- знать своевременно узнавать) расписание занятий группы, изменения в расписании и сообщать о них студентам;

- сообщать декану или дежурному администратору, если занятия не началось в течение 10 минут по расписанию:

- выполнять решение группы (если они приняты большинством студентов) организовывать выполнение этих решений, советоваться при этом с ними;

- координировать взаимодействие студентов группы и общественных объединений по самоуправлению группы;

- информировать коллектив группы о решениях органов студенческого самоуправления факультета. Института;

- по поручению куратора и в его отсутствие организовывать работу группы.

6.8. Как помощник куратора староста группы организует деятельность всех секторов. Поручение куратора староста может выполнять лично или перепоручить соответствующему сектору. Куратор оказывает помощь старосте советами и поддерживает его своим авторитетом.

6.9. Староста группы входит в состав старостата Института, пользуется правами и выполняет обязанности члена старостата.

6.10. За выполнение своих обязанностей староста группы отвечает, прежде всего, перед:

- всей группой;

- куратором;

- деканом и его замом.

6.11. О положении в группе и о своей работе староста периодически отчитывается перед коллективом группы, студкомом факультета и старостатом.

6.12. За добросовестное выполнение своих обязанностей старосты поощряются.